

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i članka 27. Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića, a nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića na prijedlog ravnatelja Škole dana 03.10.2023. godine donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU**

Članak 1.

Ovim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu mijenja se naziv Pravilnika o unutarnjem redu, KLASA: 003-05/19-01/01, URBROJ:251-151-19-1 od 4. 10. 2019. iz „Pravilnik o unutarnjem redu“ u „Kućni red“.

Članak 2.

Članak 12. Pravilnika o kućnom redu mijenja se i glasi:

„Redovna nastava u prijepodnevnom turnusu počinje u 8.00, a završava najkasnije do 14.45. Redovna nastava u poslijepodnevnom turnusu počinje u 13.10, a završava najkasnije u 19.55.“

Članak 3.

Nakon članka 20. dodaje se novi članak 20a koji glasi:

„Radnici su dužni pri prekidu radnog odnosa vratiti Školi svu zaduženu opremu (laptop, tablet, token i sl.).

Članak 4.

U članku 22. iza riječi „prostoriju“ briše se točka i dodaju se riječi: „ili pričekati na mjestu dogovorenom s učiteljem.“.

Članak 5.

U članku 23. alineji 6 riječ „nastavnicima“ zamjenjuje se riječju „učiteljima“.

Članak 6.

U članku 24. stavku 1 brišu se riječi „uz određenu novčanu naknadu“.

Članak 7.

U članku 28. stavak 3 mijenja se i glasi:

“Ako se ne radi o izostanku zbog bolesti, roditelj (skrbnik) treba uputiti pisanu molbu na temelju koje izostanak može odobriti:

- razrednik za izostanak do 3 (pojedinačna ili uzastopna) radna dana,
- ravnatelj za izostanak do 7 (uzastopnih) radnih dana,
- Učiteljsko vijeće za izostanak do 15 (uzastopnih) radnih dana.”

Članak 8.

U članku 31. brišu se stavci 6, 7, 8 i 9.“

Članak 9.

Članak 32. mijenja se i glasi:

„Za vrijeme boravka u školi učenici ne smiju koristiti pametne telefone, pametne satove i slične uređaje.

Učenici uređaje drže u školskoj torbi i/ili ormariću.

U slučaju korištenja, nakon usmene opomene, učitelj će privremeno oduzeti uređaj, predati ga razredniku koji će ga zadržati do dolaska roditelja/skrbnika u školu.“

Članak 10.

U članku 37. stavku 2 brišu se riječi „ u tajništvu ili“ i mijenja se stavak 4 koji glasi:

„Za vrijeme nastave tjelesne i zdravstvene kulture učenici moraju sve vrijedne predmete staviti na za to predviđenom mjestu.

Iza stavka 4 dodaje se stavak 5 koji glasi:

„Škola ne snosi odgovornost za njihov nestanak.“

Dosadašnji stavak 5 postaje stavak 6 u kojem se iza riječi „dvorani“ dodaju riječi „u tenisicama za tjelesnu i zdravstvenu kulturu.“

Članak 11.

U članku 38. u stavku 3, alineji 4 brišu se riječi „u tajništvo ili“.

Članak 12.

Članak 39. mijenja se i glasi:

„Knjige posuđene u knjižnici učenik mora čuvati i neoštećene pravodobno vratiti.
Rok za vraćanje je 21 dan.

Učenik koji kasni s vraćanjem knjiga, plaća zakasnину.

Učenici moraju vratiti knjige na kraju nastavne godine.

Učenici se također trebaju pridržavati Pravilnika o radu knjižnice.“

Članak 13.

Članak 44. mijenja se i glasi:

„Učenici koji ne uče određeni predmet (npr. francuski jezik, njemački jezik, informatika, vjeroučstvo) ne smiju se zadržavati u hodniku ispred učionice te ometati rad učitelja i učenika, već imaju mogućnost boravka u ulaznom prostoru škole i u knjižnici.“

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-02/23-01/5

URBROJ: 251-151-02-23-1

U Zagrebu, 03.10. 2023. god.

Predsjednica Školskog odbora

Kristina Kos, prof.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči škole dana 04.10.2023. godine.

Ravnatelj Škole

Darko Kovačević, prof.